

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**INTERCENTER**

Atto del Dirigente DETERMINAZIONE

Num. 191 del 20/03/2025 BOLOGNA

**Proposta:** DIC/2025/197 del 20/03/2025

**Struttura proponente:** INTERCENT-ER - AGENZIA REGIONALE DI SVILUPPO DEI MERCATI  
TELEMATICI

**Oggetto:** AUTORIZZAZIONE SUBAPPALTI BI SOLUTION (2025/10432 E 10437) -  
CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI SUPPORTO ALLA  
GESTIONE DELLA RISCOSSIONE TRIBUTI E DI ALTRE ENTRATE COMUNALI 4  
- COMUNE DI BOLOGNA (RSPIC/2024/373)

**Autorità emanante:** IL RESPONSABILE - AREA SPESA COMUNE

**Firmatario:** CANDIDA GOVONI in qualità di Responsabile di area di lavoro dirigenziale

  

**Responsabile del  
procedimento:** Felicia Ilgrande

Firmato digitalmente

## IL DIRIGENTE FIRMATARIO

Visti:

- la L.R. 24 maggio 2004 n. 11 "Sviluppo regionale della società dell'Informazione" e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 293/2004 di attivazione dell'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici - Intercent-ER;

Viste le seguenti deliberazioni della Giunta regionale:

- n. 2163/2004 "Approvazione di norme organizzative relative all'avvio dell'Agenzia regionale per lo sviluppo dei mercati telematici, ex L.R. n. 11/2004, come modificata dalle deliberazioni n. 1389/2009, n. 2191/2010 e n. 1353/2014";
- n. 2376 del 23/12/2024 "Disciplina organica in materia di organizzazione dell'Ente e gestione del personale. Aggiornamenti in vigore dal 1° gennaio 2025;

Viste inoltre le seguenti determinazioni del Direttore di Intercent-ER:

- n. 265/2016 recante "Modifiche al Regolamento di Organizzazione di Intercent-ER", approvata dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1825/2016 e successivamente modificata con deliberazione n. 29/2018;
- n. 410/2017 recante "Recepimento degli artt. 5, 7, e 12 della delibera di giunta regionale n. 468/2017 e modifica del regolamento di organizzazione di Intercent-ER" e ss.mm.ii.;
- n. 462/2024 "Modifica micro assetti organizzativi nell'ambito dell'Agenzia Intercent-ER";

Richiamati:

- il D.lgs. n. 30 giugno 2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.;

- il D.lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- la legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo n. 33/2013 avente ad oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 110/2025 "PIAO 2025. Adeguamento del PIAO 2024/2026 in regime di esercizio provvisorio";

Vista la Convenzione per l'affidamento dei servizi di supporto alla gestione della riscossione tributi e di altre entrate comunali 4 - Comune di Bologna, RSPIC/2024/373 del 23/12/2024, stipulata con Municipia S.p.A. (d'ora in avanti Fornitore);

Preso atto delle istanze di autorizzazione al subappalto, presentate da parte del fornitore a favore dell'operatore economico Bi Solution Soc.Coop.Soc Onlus, per gli ordinativi, le attività e gli importi come di seguito riepilogato:

<b>Ns. Prot.</b>	<b>OdF/CIG</b>	<b>Attività</b>	<b>Importo richiesto</b>
10432.E del 3/3/2025	PI522496-24/ B50117395F	Call Center remoto di I livello e back office per le attività di riscossione delle entrate per il Comune di Bologna	348.000,0 0
10437.E del 3/3/2025	PI526265-24/ B50965D884	Call Center remoto di I livello e back office per le attività di riscossione delle entrate per il Comune di Bologna (Polizia Municipale)	220.000,0 0

Rilevato che all'art. 26 "Subappalto" della Convenzione sopra menzionata era stata prevista l'eventualità di potersi avvalere di ditte subappaltatrici per l'attività di call center;

Attivata l'istruttoria di verifica della regolarità documentale presentata a supporto della istanza di autorizzazione al subappalto, nonché della sussistenza dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023, in capo alla Ditta subappaltatrice;

Dato atto della regolarità della documentazione presentata a supporto dell'istanza e dell'esito positivo dei controlli sui requisiti di cui artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023;

Ritenuto, alla luce di quanto sopra riportato, nell'ambito della Convenzione per l'affidamento dei servizi di supporto alla gestione della riscossione tributi e di altre entrate comunali 4 - Comune di Bologna, RSPIC/2024/373 del 23/12/2024, stipulata con Municipia S.p.A., di autorizzare, in favore della ditta Bi Solution Soc.Coop.Soc Onlus, i subappalti per gli ordinativi, le attività e gli importi, come di seguito riepilogato:

<b>Ns. Prot.</b>	<b>OdF/CIG</b>	<b>Attività</b>	<b>Importo autorizzabile</b>
10432.E del 3/3/2025	PI522496- 24/ B50117395F	Call Center remoto di I livello e back office per le attività di riscossione delle entrate per il Comune di Bologna	348.000,00
10437.E del 3/3/2025	PI526265- 24/ B50965D884	Call Center remoto di I livello e back office per le attività di riscossione delle entrate per il Comune di Bologna (Polizia Municipale)	220.000,00

Dato atto che il responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestato che il sottoscritto dirigente non si trova in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Attestata la regolarità amministrativa del presente atto;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate

1. di autorizzare, nell'ambito della Convenzione per l'affidamento dei servizi di supporto alla gestione della riscossione tributi e di altre entrate comunali 4 - Comune di Bologna, RSPIC/2024/373 del 23/12/2024, stipulata con il fornitore Municipia S.p.A., i subappalti richiesti, nei confronti della ditta Bi Solution Soc.Coop.Soc Onlus, per gli ordinativi, le attività e gli importi come di seguito riepilogato:

<b>Ns. Prot.</b>	<b>OdF/CIG</b>	<b>Attività</b>	<b>Importo autorizzato</b>
10432.E del 3/3/2025	PI522496-24/ B50117395F	Call Center remoto di I livello e back office per le attività di riscossione delle entrate per il Comune di Bologna	348.000,00
10437.E del 3/3/2025	PI526265-24/ B50965D884	Call Center remoto di I livello e back office per le attività di riscossione delle entrate per il Comune di Bologna (Polizia Municipale)"	220.000,00

2. di disporre la comunicazione del presente atto al fornitore;
3. di provvedere alle ulteriori forme di pubblicazione previste dal PIAO 2025, ai sensi dell'art. 7 bis del D.lgs. n. 33/2013.

Candida Govoni